

Role details

Missions :

1. Prendre En charge le contrôle budgétaire et de suivi des allocations des ressources
2. Planifier des process budgétaires et réalisations des budgets dans le respect des plans
3. Élaborer les études financières pour l'évaluation de projets/partenariats/conventions
4. Contrôler et analyser les demandes budgétaires émanant des différents services
5. Procéder à la conception d'un système de suivi budgétaire
6. Analyser des frais généraux par activité

Profil recherché :

issu (e) d'une grande école de commerce et de gestion, de formation Bac+5 en Finance et Contrôle de gestion, ayant une expérience d'une 1 à 2 ans en Contrôle de gestion.

Vous êtes organisé(e), méthodique et rigoureux(se), vous disposez d'une bonne capacité d'analyse et de synthèse, un sens de responsabilité, et une bonne capacité de la gestion du stress.

Mobility

Morocco MAR

Contract types

Permanent contract

Job types

Full Time

Date created Nov. 13, 2019

Last update April 12, 2023 (3 years)

